

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1255800002589 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.04.2025 за  
ГРН 1255800002589



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЕН**  
**Единственным учредителем**  
**АНО ДПО «ЦСП БАРС»**  
**Решение № 1 от 25.03.2025г**

# УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации  
дополнительного профессионального образования  
«Центр Специальной Подготовки БАРС»**

**г. Пенза  
2025 г**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр Специальной Подготовки БАРС», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной гражданами на основе имущественных взносов в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.2. Организация создана и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Правоспособность юридического лица у Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о её создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о её прекращении.

1.4. Организация может иметь имущество и отвечать им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация имеет самостоятельный баланс, расчётные и иные счета в банках на территории Российской Федерации, а так же печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием.

1.6. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет право на имущество, переданное им в собственность Организации.

1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.9. Организация может создавать филиалы и открывать представительства с соблюдением требований действующего законодательства и настоящего Устава, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

1.10. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждённых Организацией положений.

1.11. Право осуществлять образовательную деятельность возникает с момента получения Организацией лицензии в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Филиалы и представительства Организации осуществляют свою деятельность от имени Организации, которая несёт ответственность за их деятельность.

1.13. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр Специальной Подготовки БАРС».

Сокращённое наименование Организации: АНО ДПО «ЦСП БАРС».

1.14. Место нахождения Организации: Россия, Пензенская область, г. Пенза.

1.15. Организационно-правовая форма Организации: Автономная некоммерческая организация.

1.16. Тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

1.17. Учредителем Организации является:

- Гаврилюк Сергей Васильевич, 21.06.1976 г. рождения.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

2.1. Предметом деятельности Организации:

- организация и проведение профессиональной подготовки и повышения квалификации частных охранников и иных лиц, определенных законодательством Российской Федерации;
- реализация программ дополнительного образования работников частных охранных организаций;
- обучение, подготовка и повышение квалификации кадров, осуществляющих охранную деятельность;
- организация и проведение профессиональной подготовки работников юридических лиц с особыми уставными задачами;
- проведение подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретением навыков безопасного обращения с оружием, проверку знания указанных правил и наличия соответствующих навыков, согласно утвержденным и согласованным программам;
- реализация программ дополнительного образования по правилам безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием;
- участие в организации и проведении учебных стрельб из гражданского оружия в рамках обучения граждан безопасному обращению с оружием;
- реализация программ дополнительного образования детей и взрослых стрелково-спортивной направленности;
- реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- проведение спортивных мероприятий, соревнований и турниров по стрельбе;
- содействие выполнению государственных программ в области спорта и образования;
- реализация программ дополнительного образования физкультурно-оздоровительной направленности;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- проведение обучения лиц пожарно-техническому минимуму;
- организация и проведение теоретических и практических семинаров, курсов, тренингов по профильной тематике;
- подготовка обучающихся по вопросам самообороны в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- организация и проведение опережающих профессиональной подготовки и повышения квалификации работников предприятий, организаций и учреждений любых форм собственности, незанятого населения и безработных граждан;

2.2. Целью деятельности Организации является предоставление услуг по реализации программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

2.3. Организация в своей деятельности осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление образовательной деятельности по реализации программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных образовательных программ;
- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- оказание платных образовательных и консультационных (проверочных) услуг, не связанных с реализацией образовательных программ;
- разработка учебных планов, оформление наглядных пособий;
- обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- проведение обучения лиц пожарно-техническому минимуму;
- реализация программ дополнительного образования физкультурно-оздоровительной направленности;
- реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;
- организация и ведение учебной и учебно-консультационной деятельности в области подготовки кадров;
- прием квалифицированного экзамена и периодических проверок у частных охранников и иных лиц, определенных законодательством РФ;
- проведение подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретение навыков безопасного обращения с оружием, а так же проверку знания указанных правил и наличия соответствующих навыков;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий;
- разрабатывание учебных и тематических планов, оформление наглядных пособий соответствующего уровня, отвечающего отечественным и зарубежным требованиям;
- адаптирование инновационных методик обучения к специфике профессиональной деятельности и разрабатывание рекомендаций по их практическому применению.

2.4. Организация вправе осуществлять приносящий доход деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

2.5. Приносящей доход деятельностью Организации является:

- оказание образовательных услуг.

### 3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Органами управления Организации являются:

- Высший орган управления Организации - учредитель;
- Единоличный исполнительный орган – Генеральный Директор;
- Общее собрание работников и обучающихся Организации;
- Педагогический Совет.

3.2. Высшим органом управления Организацией является учредитель.

3.2.1. Срок полномочий учредителя не ограничивается временными рамками.

3.2.2. К исключительной компетенции учредителя относится:

- внесение изменений и дополнений в Устав Организации, утверждение Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования ее имущества;
- определение порядка приема в состав учредителей и исключение из состава ее учредителей;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организации других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решение о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- назначение и досрочное освобождение от должности единоличного исполнительного органа - Генерального Директора;
- создание постоянно действующих коллегиальных органов управления Организации (Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет) и досрочное прекращение их полномочий;
- осуществление надзора и контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации;
- принятие в состав учредителей Организации новых лиц на основании их заявлений;
- определение порядка управления Организации;
- другие вопросы, отнесенные действующим законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции высшего органа управления Организации.

3.2.3. Учредитель вправе отменить любое решение, принятое Генеральным Директором.

3.2.4. Учредитель принимает решения по вопросам деятельности организации единолично.

3.3. Генеральный Директор является единоличным исполнительным органом Организации.

3.3.1. Генеральным директором может быть избран один из учредителей Организации.

3.3.2. Срок полномочий Генерального Директора -5 лет.

3.3.3. К компетенции Генерального Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию учредителя, Педагогического совета и Общего собрания работников и обучающихся.

Генеральный Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, в том числе представляет её интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени Организации, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Организации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- заключает договоры и совершает сделки, необходимые для осуществления деятельности Организации;

- принимает на работу и увольняет сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени Организации трудовые договоры, утверждает штатное расписание;
- выполняет решения учредителя;
- представляет Организацию в отношениях с государственными органами и органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- подготавливает необходимую отчетность Организации;
- рассматривает текущие и перспективные планы работ;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение учредителя;
- распоряжается имуществом Организации в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством;
- утверждает штатные расписания Организации, филиалов и представительств Организации;
- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Организации;
- решает иные вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции учредителя и других органов Организации.

3.3.4. Генеральный Директор в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.4. Коллегиальные органы управления.

3.4.1. Общее собрание работников и обучающихся Организации.

3.4.1.1. Общее собрание работников и обучающихся в Организации представляет полномочия трудового коллектива и обучающихся Организации.

3.4.1.2. В состав Общего собрания работников и обучающихся Организации входят все работники и обучающиеся Организации. Общее собрание работников и обучающихся Организации формируется на постоянной основе.

3.4.1.3. Общее собрание работников и обучающихся в Организации возглавляется председателем Общего собрания работников и обучающихся Организации.

3.4.1.4. Основной целью Общего собрания работников и обучающихся Организации является содействие реализации прав и интересов работников и обучающихся на участие в управлении Организацией, развитие инициативы трудового коллектива и обучающихся.

3.4.1.5. Основными задачами Общего собрания работников и обучающихся Организации являются:

- реализация права на самостоятельность Организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности;
- содействие расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно - общественных принципов.

3.4.1.6. Общее собрание работников и обучающихся Организации осуществляет следующие функции:

- обсуждает и принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка;

- рассматривает и рекомендует к утверждению графики работ, графики отпусков работников Организации;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Организации;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Организации;

- обсуждает вопросы, состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками и обучающихся Организации;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся в Организации;

- вносит предложения по улучшению финансово- хозяйственной деятельности Организации;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Организации;

- заслушивает отчеты о работе Генерального Директора Организации о расходовании финансовых средств, использованных средств от деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренном Уставом Организации;

- заслушивает отчеты о работе работников Организации, вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию работы;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Организации и заслушивает Генерального Директора Организации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.4.1.7. На заседании Общего собрания работников и обучающихся Организации могут быть приглашены представители общественных организаций, органов государственной власти. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4.1.8. Для ведения Общего собрания работников и обучающихся Организации из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь на 1 (один) календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4.1.9. Председатель Общего собрания работников и обучающихся Организации обязан:

- организовывать деятельность Общего собрания работников и обучающихся Организации;

- информировать членов трудового коллектива и обучающихся о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

- организовывать подготовку и проведение заседаний;

- определять повестку дня;

- контролировать выполнение решений Общего собрания работников и обучающихся Организации.

3.4.1.10. Общее собрание работников и обучающихся Организации собирается не реже одного раза в календарный год.

3.4.1.11. Общее собрание работников и обучающихся Организации считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава Организации.

3.4.1.12. Решение Общего собрания работников и обучающихся Организации принимается открытым голосованием.

3.4.1.13. Решение Общего собрания работников и обучающихся Организации считается принятым, если за него проголосовало более половины его состава Организации, присутствующих на собрании.

3.4.1.14. Решение Общего собрания работников и обучающихся Организации обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива и обучающихся Организации.

3.4.1.15. Общее собрание работников и обучающихся Организации организует взаимодействие с Педагогическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива и обучающихся в заседаниях Педагогического совета;

- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников и обучающихся Организации;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

3.4.1.16. Общее собрание работников и обучающихся Организации несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

3.4.1.17. Заседание Общего собрания работников и обучающихся Организации оформляется протоколом.

3.4.2. Педагогический Совет.

3.4.2.1. Состав членов Педагогического Совета утверждается решением учредителя Организации сроком на 5 (пять) лет. Педагогический Совет Организации состоит из педагогических работников. В Педагогический Совет входит по должности Генеральный Директор Организации.

3.4.2.2. Педагогический Совет Организации собирается не реже одного раза в квартал. Члены Педагогического Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4.2.3. К компетенции Педагогического Совета Организации относятся решение следующих вопросов:

- разработка и утверждение учебного плана;

- утверждение образовательной программы;

- разработка и утверждение годового плана календарного учебного графика и расписания занятий;

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- вынесение предложения Генеральному Директору Организации об исключении обучающихся из Организации за совершение противоправных действий и грубые неоднократные нарушения правил внутреннего трудового распорядка Организации.

3.4.2.4. Педагогический Совет Организации правомочен, если на нем присутствуют более половины его членов. Решение Педагогического Совета принято, если за него проголосовало не менее

двух третьих состава Педагогического Совета, присутствующего на заседании. Решение Педагогического Совета является обязательным для всех членов трудового коллектива.

#### 4. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

#### 5. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации, принятием ее органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации и соблюдением ими законодательства Российской Федерации, путем:

- осуществления функций высшего органа управления Организации – учредителя;
- запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации;
- принятия решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Организации.

#### 6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Прием нового учредителя в Организацию осуществляется на основании личного письменного заявления физического лица, желающего войти в состав учредителей Организации.

6.2. По решению учредителя Организации, в состав учредителей Организации могут быть приняты новые лица.

6.3. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в любое время по своему усмотрению, подав личное заявление Генеральному Директору Организации.

6.4. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава учредителей Организации подлежит внесению в единый государственный реестр юридических лиц в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

7.1. Изменения и утверждение Устава Организации осуществляются в порядке, предусмотренном Уставом Организации и действующим законодательством. Новая редакция Устава утверждается решением учредителя.

7.2. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения по решению учредителя.

7.3. Организация может быть преобразована в общественно полезный фонд по решению учредителя.

7.4. Организация может быть ликвидирована по решению учредителя, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Решение о ликвидации Организации принимает учредитель.

7.6. Процедура ликвидации и государственная регистрация Организации в связи с её ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

7.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом или на благотворительные цели.

7.8. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей свою деятельность в момент внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.